

市立大津市民病院で実習される学生さんへ

《準備していただく物》

- 白衣（汚れの少ないもの）
- 上履き（OSCE で使用した物で良いです）
- 病院・薬局実務実習テキスト じほう
- 参考書（今日の治療薬、治療薬マニュアル等）
- 昼食

《病院から貸与できる物》

- 名札
- インターネット用ノートパソコン
- 電子カルテ参照用ノートパソコン
- 調剤印（実習生 A～D）
- 個人ロッカー

実習開始までに連絡事項がある場合には、「実務実習管理システム」からメールで連絡致します。定期的にメールの確認をお願いします。

その他、実習開始までにご不明なことがあれば、遠慮なく連絡ください。

実習初日 **〇月〇日は 朝 8 時 30 分から** 朝のミーティングを開始します。

朝 8 時 20 分までに 薬剤部のカンファレンスルームにお越し下さい。

なお、実習の欠席等、緊急に連絡が必要な場合は、下記の電話番号(代表)から薬剤部にご連絡ください。

【緊急連絡先】

市立大津市民病院（代表） 077-522-4607

参照【学生実習用アドレス】

och4501stu@och.or.jp