

市立大津市民病院電話交換業務 質問への回答

No.	質問内容	回答
1	仕様書 P.1 5 業務内容について ①電話交換業務について 個人情報を出し回したり扱う場面はございますでしょうか。基本的にはない認識でおります。	職員への取り次ぎにあたり、相手方の氏名、連絡先、用件等の情報を聴取いただく場合があります。また、取り次ぎ先の診療科名等の情報と相まって相手方の病状等を推測できる可能性があるため、取り扱う情報の多くは個人情報を含むものであるとお考えください。
2	仕様書 P.1 5 業務内容について ①電話交換業務について 電話交換室に着信した不審電話とありますが、具体的にどのような対応を取る必要がございますでしょうか。	職員への取り次ぎを希望する入電であって、言動の矛盾等により不審電話であることが疑われる場合は、当該職員に相手方の氏名、用件等を伝え取り次いで良いか確認する、また、不審電話であることが明らかである場合は、取り次ぎを行わず通話を終了する等の対応を想定しています。
3	仕様書 P.1 5 業務内容について ①電話交換業務について 一日の入電数はどの程度でしょうか。	院外からの入電は1日あたり200～400件程度、院内からの入電は1日あたり100～200件程度です。
4	仕様書 P.1 5 業務内容について ①電話交換業務について 扱う電話交換システムを教えてください。	局線中継台：SN743局線中継台(NEC製) 電話交換機：UNIVERGE SV9500CT(NEC製)
5	・入札参加申請の提出書類について ①入札説明書「3.入札参加申請の提出方法」には、 ウ プライバシーマークの登録を受けていることを証明できる書類。 エ ISMSの認定を受けていることが証明できる書類。と記載がある。 ②仕様書「10.受託者に求める資格等」には ・プライバシーマークの登録を受けていること。 ・ISMSの認定を受けていること いずれかに該当する者であることと記載がある。 プライバシーマークまたはISMSの一方しか持っていない場合はいずれかの書類を提出することで入札参加申請が可能という解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。